

Bestek en voorwaarden

Project:

Raamovereenkomst: Onkruidbeheersing+ondersteuning reiniging verhardingen 2027-2028

met optie verlenging t/m 2032

Perceel 2 Inzet materieel ten behoeve van ondersteuning reiniging verharding,
gemeenten Tiel, Buren en West Betuwe.

Besteksnummer: 0557-003-2

Opdrachtgever:

AVRI

Meersteeg 15

4191 NK Geldermalsen

Adviseur:

Interpro advies B.V.

Langesteijn 120,

3342 LG Hendrik-Ido-Ambacht

tel: 010-4980197

Status: Definitief

Opsteller: N. Schipper

Gecontroleerd:

Vrijgegeven: 17-09-2026

Inhoudsopgave

1. Algemeen	2
01 Opdrachtgever	3
02 Directie	3
03 Locatie	3
04 Algemene beschrijving	3
05 Tijdsbepaling	3
06 Onderhoudstermijn	3
07 Kwaliteitsborging	3
2. Beschrijving	4
2.1 Algemene gegevens	4
01 Tekeningen	5
02 Peilen en hoofdafmetingen	5
03 Hoeveelheden resultaatsverplichting	5
04 Kwaliteitsborging	5
05 Bijlagen	5
06 Bereikbaarheid binnenstad	5
2.2 Nadere beschrijving	6
1 Gemeente Tiel	8
11 Inzet werknemers en materieel	8
112 Inzetten materieel	8
2 Gemeente Buren	9
21 Inzet werknemers en materieel	9
212 Inzetten materieel	9
3 Gemeente West Betuwe	10
31 Inzet werknemers en materieel	10
312 Inzetten materieel	10
9 Staartposten	11
3. Bepalingen	12
01 Algemeen en administratief	13
01 01 Algemene bepalingen	13
01 02 Betalingsregelingen: aanneemsom	15
01 06 Betalingsregelingen: declaraties	16
01 08 Bijdragen	18
01 10 Publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen	18
01 11 Verband met andere werken	18
01 12 Maatregelen in het belang van het verkeer	18
01 13 Kwaliteitsplan, algemeen tijdschema, werkplan	19
01 15 Geschillen	20
01 16 Verzekeringen	20
01 18 Bescherming te handhaven vegetatie	21
01 19 Arbeidsomstandigheden	21
01 20 Kwaliteitsborging	22
01 21 RAW-raamovereenkomst	22
01 27 Bijzondere voorwaarden	23
50 Afval- en reinigingsdiensten	25

50 1	Afvaldiensten	25
50 11	Begrippen	25
50 15	Bijbehorende verplichtingen	25
62	Tijdelijke verkeersmaatregelen	26
62 1	Tijdelijke verkeersmaatregelen	26
62 12	Eisen en uitvoering	26
62 14	Risicoverdeling en garanties	26

1. A l g e m e e n

PAR

01 Opdrachtgever

Avri

Bezoekadres

Meersteeg 15

4191 NK Geldermalsen

Postadres

Postbus 290

4190 CG Geldermalsen

02 Directie

De directie UAV wordt gevoerd door Avri of door haar te machtigen personen. In de opdrachtbrief worden één of meerdere personen aangewezen om als directie op te treden.

Let op: tijdens de looptijd van de overeenkomst is het mogelijk dat gemeente Tiel het opdrachtgeverschap van de werkzaamheden in deze overeenkomst terugneemt van Avri. Zie ook artikel 01.01.14 in deel 3 van deze overeenkomst.

03 Locatie

Het uit te voeren werk is gelegen binnen de gemeentegrenzen van gemeente Tiel, Buren en West Betuwe.

04 Algemene beschrijving

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- Inzet materieel ten behoeve van onkruidbeheersing op verharding.

05 Tijdsbepaling

De overeenkomst wordt aangegaan voor de periode van 2 jaar, te weten van 1 januari 2027 tot en met 31 december 2028. Deze overeenkomst bevat een optie tot verlenging van 2 keer 2 jaar. Bij een eventuele verlenging start het werk op 1 januari en eindigt op 31 december van het jaar erop.

De verlenging houdt in dat de overeenkomst in ongewijzigde vorm en onder gelijkblijvende condities wordt voortgezet.

Ten behoeve van het bepalen of de overeenkomst verlengd wordt, vindt 5 maanden voor het moment dat de looptijd afloopt, een evaluatie plaats. Dit overleg vindt plaats op initiatief van de opdrachtgever. Beide partijen worden geacht bij deze evaluatiebijeenkomst aanwezig te zijn. Uiterlijk vier (4) maanden voor afloop van de lopende termijn bevestigt de opdrachtgever of de overeenkomst al dan niet wordt verlengd. Indien deze bevestiging niet plaats vindt eindigt de overeenkomst in beginsel van rechtswege automatisch na afloop van de lopende termijn, danwel een eenzijdig bevestigde verlengingsperiode.

Na verlenging van de overeenkomst met 2 jaar vindt jaarlijks een evaluatie plaats.

De opleverdatum wordt per deelopdracht bepaald bij het verstrekken van de deelopdracht. Per deelopdracht dient de aannemer een planning en startdatum in te dienen ter goedkeuring door de directie.

Korting bij te late oplevering:

In afwijking van het bepaalde in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012 bedraagt de korting:

€ 500,- per werkdag bij het overschrijden van enige tijdsbepaling (bijvoorbeeld datum, dag of week) zoals vermeld in de besteksposten of vermeld in de deelopdracht.

06 Onderhoudstermijn

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, is niet van toepassing.

07 Kwaliteitsborging

Van de aannemer wordt verlangd dat hij beschikt over een kwaliteitssysteem dat betrekking heeft op de aard van het werk overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.01 van de Standaard.

2. Beschrijving

2.1 Algemene gegevens

01 Tekeningen

Tekeningen worden per deelopdracht verstrekt.

02 Peilen en hoofdafmetingen

Niet van toepassing.

03 Hoeveelheden resultaatsverplichting

De fictieve hoeveelheden resultaatsverplichting in deze raamovereenkomst hebben betrekking op de werkzaamheden in 1 jaar. Dit betreft een inschatting op basis van ervaringen uit de afgelopen jaren. De aannemer kan hier geen rechten aan ontleen.

De definitieve hoeveelheden worden bij elke deelopdracht bepaald. Het kwaliteitsniveau wordt jaarlijks door de opdrachtgever bepaald.

04 Kwaliteitsborging

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende verificatie, acceptatie, stop-, bijwoon- en registratiepunten: Er zijn vooralsnog geen verificatie, acceptatie, stop-, bijwoon- en registratiepunten voorzien.

05 Bijlagen

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

A. Veiligheids- en gezondheidsplan ontwerpfase dd. 04-09-2026

06 Bereikbaarheid binnenstad

Het centrum van Tiel is tussen 08:00 en 12:00 bereikbaar voor verkeer. Buiten deze tijden echter niet en is toegang alleen mogelijk via kentekenregistratie. De aannemer wordt verzocht alleen tussen 08:00 en 12:00 te werken in het centrum.

2.2 Nadere beschrijving

PAR

01 Verklaring van de hierna volgende staat

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 Kenmerk resultaatsverplichting

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 Hoeveelheid ter inlichting

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 Grenzen van de situering

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
1			Gemeente Tiel				
11			Inzet werknemers en materieel				
112			Inzetten materieel				
112010	100599		Inzetten veegwagen klein.	uur	1.800,00	F	
			Het betreft de inzet voor het opruimen van vuil van de				
			bestrating op aangeven van de directie.				
			Betreft: veeg-zuigmachine met stalen borstels,				
			werkbreedte 1,75-2,50 m, vuilopvang 2,00-4,00 m3 en				
			derde borstel op tandheugel aan front van machine, incl.				
			bediening.				
			Bij een jaarrond inzet wordt door de opdrachtgever				
			bestickering ter beschikking gesteld, welke in overleg				
			moet worden aangebracht.				
			Vrijgekomen vuil storten bij Avri. Acceptatiekosten voor				
			opdrachtgever.				
112020	100599		Inzetten veegwagen groot.	uur	160,00	F	
			Het betreft de inzet voor het opruimen van vuil van de				
			bestrating op aangeven van de directie.				
			Betreft: veeg-zuigmachine, met stalen borstels				
			werkbreedte 2,00-2,50 m, vuilopvang 8,00 m3 en derde				
			borstel op tandheugel aan front van machine, incl.				
			bediening.				
			Vrijgekomen vuil storten bij Avri. Acceptatiekosten voor				
			opdrachtgever.				
112130	100599		Inzetten borstelmachine	uur	160,00	F	
			Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de				
			directie op te dragen werkzaamheden:				
			Onkruidbestrijding door middel vanborstelen.				
			Capaciteit werksnelheid min. 5 km/uur				
			Inclusief bediening(overeenkomstig artikel 10.07.01 van				
			de Standaard-RAW bepalingen)				
							

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
2			Gemeente Buren				
21			Inzet werknemers en materieel				
212			Inzetten materieel				
212020	100599		Inzetten veegwagen groot.	uur	1.000,00	F	
			Het betreft de inzet voor het opruimen van vuil van de				
			bestrating op aangeven van de directie.				
			Betreft: veeg-zuigmachine, met stalen borstels				
			werkbreedte 2,00-2,50 m, vuilopvang 8,00 m3 en derde				
			borstel op tandheugel aan front van machine, incl.				
			bediening.				
			Bij een jaarrond inzet wordt door de opdrachtgever				
			bestickering ter beschikking gesteld, welke in overleg				
			moet worden aangebracht.				
			Vrijgekomen vuil storten bij Avri. Acceptatiekosten voor				
			opdrachtgever.				
212030	100599		Inzetten borstelmachine	uur	300,00	F	
			Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de				
			directie op te dragen werkzaamheden:				
			Onkruidbestrijding door middel vanborstelen.				
			Capaciteit werksnelheid min. 5 km/uur				
			Inclusief bediening(overeenkomstig artikel 10.07.01 van				
			de Standaard-RAW bepalingen)				
							

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
3			Gemeente West Betuwe				
31			Inzet werknemers en materieel				
312			Inzetten materieel				
312020	100599		Inzetten veegwagen groot.	uur	100,00	F	
			Het betreft de inzet voor het opruimen van vuil van de				
			bestrating op aangeven van de directie.				
			Betreft: veeg-zuigmachine, met stalen borstels				
			werkbreedte 2,00-2,50 m, vuilopvang 8,00 m3 en derde				
			borstel op tandheugel aan front van machine, incl.				
			bediening.				
			Vrijgekomen vuil storten bij Avri. Acceptatiekosten voor				
			opdrachtgever.				
312030	100599		Inzetten borstelmachine	uur	100,00	F	
			Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de				
			directie op te dragen werkzaamheden:				
			Onkruidbestrijding door middel vanborstelen.				
			Capaciteit werksnelheid min. 5 km/uur				
			Inclusief bediening(overeenkomstig artikel 10.07.01 van				
			de Standaard-RAW bepalingen)				
							

PESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
9			Staartposten			

3. B e p a l i n g e n

HFD PAR ART LID

01 Algemeen en administratief

01 01 Algemene bepalingen

01 01 01 Van toepassing zijnde bepalingen

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2025 hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
- 03 Op dit werk zijn van toepassing de 'Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (versie 2025)', zoals gepubliceerd in de Staatscourant Nr. 6896 van 26 februari 2025.

01 01 06 RAW-raamovereenkomst: inschrijfstaat

- 01 In aanvulling op het gestelde in artikel 01.01.06 van de Standaard mogen geen negatieve bedragen opgenomen worden na het subtotaal.
- 06 Ten behoeve van de werkadministratie dient de aannemer aan wie het werk is opgedragen, binnen 5 werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek een ingevulde inschrijvingsstaat als ZSX- of excel- en PDF-bestand (laatste versie) in bij de directie.

01 01 10 Overige algemene bepalingen

- 01 Paragraaf 6 lid 30 van de U.A.V. 2012 (versie 2025) wordt aangevuld met: De voertaal (zowel in woord als geschrift) tussen de opdrachtgever/directie en de leidinggevendenden van de opdrachtnemer moet Nederlands zijn.
- 02 Contactpersonen opdrachtnemer:
De opdrachtnemer dient voor de duur van de uitvoering van de opdracht één contactpersoon aan te wijzen die volledig bevoegd is de opdrachtnemer te vertegenwoordigen.
- 04 Tijdens de uitvoering van het werk moet de uitvoerder permanent (ook in avonduren en weekenden) bereikbaar zijn voor de directie door middel van een telecommunicatie-middel.
- 05 In aanvulling van het bepaalde in artikel 01.01.13 lid 05 van de Standaard behoort het tot de verplichting van de opdrachtnemer dat hij wanneer hij bij de uitvoering van het werk, vaste rust- en verblijfplaatsen van beschermde planten- en diersoorten aantreft waarvoor voortkomend uit de Wet natuurbescherming een ontheffingsplicht geldt en waarvan de aanwezigheid van deze soorten niet op die plaatsen in dit bestek of op de bij dit bestek behorende documenten staat aangegeven, hij dit onmiddellijk ter kennis van de directie brengt.
In voorkomende gevallen markeert de opdrachtnemer deze plaatsen.
De aan het treffen van deze (beschermings)maatregelen verbonden kosten alsmede de hieruit voortvloeiende kosten voor stagnatie van het werk, worden aan de opdrachtnemer als meerwerk vergoed, indien de beschermingsmaatregelen meer omvatten dan het markeren van de te beschermen locatie(s) met behulp van palen Ø 7-8 cm lengte 1,20 meter die aan de kopse kant zijn voorzien van een gele markering die circa 20 cm breed is. De kosten voor levering en markering van deze palen worden geacht in de aanneemsom te zijn inbegrepen.
- 06 Wijzigingen in de waterstanden geven de aannemer geen recht op vergoeding van

HFD PAR ART LID

extra kosten.

- 07 De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de (deel)opdracht op "present performance" om de samenwerking, duurzaamheid en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede "past performance" van de opdrachtnemer te komen.
Na de oplevering van de (deel)opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en de samenwerking met de opdrachtnemer door het invullen van het bijgeleverd "past performance"-formulier.
Dit formulier komt in een gesloten database en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruikmaken van "past performance".
Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij "onderhandse aanbestedingen" dan wel voor het verstrekken van een "opdracht uit de hand".
- 08 Alle door de aannemer te maken reproductie kosten zijn voor rekening van de aannemer.

01 01 13 Aanvullende en afwijkende bepalingen op de UAV 2012 (versie 2025)

- 02 In aanvulling op paragraaf 2 lid 4 van de UAV 2012 wordt bepaald dat van de raamovereenkomst, de bestekstekeningen bij de deelopdracht of een gedeelte daarvan, geen gedrukte versie wordt verstrekt, maar een automatisch leesbare versie zowel in pdf-formaat als in een andere automatisch leesbare vorm (shapefiles).
De verstrekte versie in pdf-formaat dient beschouwd te worden als het bestek in de zin van de UAV 2012.
De verstrekte versies in een andere automatisch leesbare vorm (shapefiles) dienen slechts als hulpmiddel te worden beschouwd waaraan door de opdrachtgever en door de aannemer jegens elkander geen rechten kunnen worden ontleend.
- 03 In aanvulling op paragraaf 4 van de U.A.V. 2012 (versie 2025) dient de aannemer een vast contactpersoon toe te wijzen voor het contact met de directie.
- 04 Aan paragraaf 12 lid 2 van de UAV 2012 wordt de volgende bepaling toegevoegd:
"d. indien de aannemer ten tijde van de oplevering wist of behoorde te weten dat het werk of enig onderdeel daarvan een gebrek bevat".
- 05 In iedere werkploeg dient een medewerker aanwezig te zijn die zich in de Nederlandse taal verstaanbaar kan maken.
- 06 Er wordt tijdens de looptijd van de overeenkomst regelmatig een werkvergadering gehouden met de toezichthouder en de aannemer.
- 07 Er wordt tijdens de looptijd van de overeenkomst periodiek een bouwvergadering gehouden met de directie, toezichthouder en de aannemer over voortgang werkzaamheden. De aannemer is verplicht de vergaderingen bij te wonen, mits deze vergaderingen minimaal 3 dagen van te voren zijn aangekondigd. De verslagen van deze vergaderingen worden door de aannemer opgesteld en dienen binnen 5 werkdagen verspreid te worden. De verslagen dienen zowel door de aannemer als directie te worden ondertekend.
- 08 Het in te zetten personeel dient deugdelijke bedrijfskleding te dragen, zie ook het Veiligheids & Gezondheidsplan.
- 09 De aannemer draagt zorg dat zijn medewerkers een correcte werkhouding (klantvriendelijk en service gericht) naar derden (bewoners) hebben.
- 10 Indien werknemers zich niet houden aan het dragen van de juiste veiligheidskleding, -schoeisel, veilig werken of het gebruik van een radio wordt dit door de directie gezien als een onbekwaam / ongeschikt persoon volgens par. 6 lid 17 van de UAV 2012.

HFD PAR ART LID

Bij constatering door de directie wordt (en) de betreffende persoon (personen) op last van de directie van het werk verwijderd en kan per geval en per dag een korting van vijfhonderd euro (€ 500,--) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd zonder een schriftelijke ingebrekestelling en wordt verrekend op de eerstvolgende termijn.

- 11 Alle gevallen van schade, zowel veroorzaakt door de aannemer als aangetroffen schade, terstond vastleggen op foto en melden aan de directie. Schade veroorzaakt door de aannemer in overleg met de directie door of op kosten van de aannemer herstellen.
- 12 Uitvoerende werknemers dienen in het bezit te zijn van een geldig certificaat Veilig werken langs de weg.
- 13 Bij het niet melden van schade is een korting van € 500,00 per geval van toepassing. Deze korting vrijwaart de aannemer niet van herstel.
- 14 Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat bij het werken op een begraafplaats er een onderbreking van de werkzaamheden noodzakelijk is op het moment van een uitvaart. De totale onderbreking kan ongeveer twee uur duren, een kwartier voor aanvang van de uitvaart en ongeveer één uur en drie kwartier na de aanvangstijd van de uitvaart.
- 15 Bij werkzaamheden op afroep, zoals vermeld in dit bestek, komen voorrijkosten en kosten voor het mobiliseren van materieel niet voor verrekening in aanmerking.

01 01 14 Terugname IBOR-taken en contractovergang

- 01 Indien de gemeente Tiel, Buren of West Betuwe gedurende de looptijd van de overeenkomst besluit de IBOR-taken volledig terug te nemen, zullen de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst van rechtswege overgaan op de gemeente Tiel, Buren of West Betuwe. Deze overgang kwalificeert nadrukkelijk niet als een beëindiging, ontbinding of opzegging van de overeenkomst.
- 02 De contractovergang vindt plaats zonder dat dit leidt tot contractuele, operationele of financiële gevolgen voor partijen. Alle bepalingen van de overeenkomst blijven onverkort van kracht en worden gecontinueerd onder dezelfde voorwaarden, met dien verstande dat de gemeente Tiel volledig in de plaats treedt van de oorspronkelijke aanbestedende dienst.
- 03 Opdrachtnemer verleent zijn volledige en onvoorwaardelijke medewerking aan deze contractovergang en doet afstand van enig recht op schadevergoeding, compensatie of aanvullende vergoeding als gevolg van de terugname van de IBOR-taken en de daarmee samenhangende contractovergang.

01 02 Betalingsregelingen: aanneemsom

HFD PAR ART LID

01 02 01 Betaling

- 01 In afwijking van het gestelde in paragraaf 27 van de U.A.V. 2012 (versie 2025) stelt de aannemer weekrapporten op. De weekrapporten worden ter controle naar de opdrachtgever gestuurd.
- 02 Termijnen welke niet per deelopdracht worden aangereikt aan de directie zullen niet in behandeling worden genomen.
- 03 In aanvulling op artikel 01.02.01 lid 01 van de Standaard geschiedt de betaling voor de reguliere werkzaamheden, zie jaarlijkse deelopdracht, in dertien termijnen (per 4 weken) naar rato.
- 04 Na goedkeuring van de termijn kan er per 4 weken een factuur naar de opdrachtgever worden gezonden. In elke betalingsperiode zal de opdrachtnemer een termijn (termijnstaat) opstellen. De termijnstaat moet ter goedkeuring naar opdrachtgever worden gestuurd. Na goedkeuring van de opdrachtgever moet de termijnstaat gebruikt worden als bijlage bij de factuur.
- 05 Na de laatste termijn van het desbetreffende jaar zal de opdrachtgever een staat van rekening opstellen, die ter verwerking naar de opdrachtnemer wordt gestuurd. Deze staat van afrekening zal gebruikt worden als bijlage bij de jaarafrekening.
- 06 In aanvulling op lid 01 geldt dat de betaling voor incidentele werkzaamheden geschiedt na gereedkomen van de deelopdracht en goedkeuring op de uit te voeren werkzaamheden door de opdrachtgever.

01 02 02 Opneming

- 01 In afwijking van artikel 01.02.02 lid 01 van de Standaard geschiedt de opneming door de aannemer in overleg met de directie.

01 02 04 RAW-raamovereenkomst: grootte betalingstermijn

- 02 De aannemer vult tijdens uitvoering van een deelopdracht wekelijks een weekrapport in en dient de staat wekelijks, uiterlijk de maandag vóór 12:00 uur na het verstrijken van desbetreffende week, ter acceptatie in bij de directie. Vier weekrapporten is een termijn.

01 06 Betalingsregelingen: declaraties

01 06 02 RAW-raamovereenkomst indienen declaraties

- 01 Alle termijnstaten en weekrapporten indienen bij de directie, digitaal als Excel en PDF-bestand.
Ten behoeve van de declaratie dient de aannemer ook weekrapporten van uitgevoerde werkzaamheden in te dienen bij de directie, digitaal als Excel en PDF-bestand.
- 03 In paragraaf 40 lid 6 van de UAV 2012 wordt "de directie" vervangen door "de opdrachtgever".
- 04 Indien uit de controle na de uitvoering van de werkzaamheden van een deelopdracht blijkt dat de werkzaamheden zijn uitgevoerd conform de in de raamovereenkomst gestelde eisen, wordt de declaratie in behandeling genomen.
- 05 Bij constatering van tekortkomingen en het niet voldoen aan de in de raamovereenkomst gestelde eisen dient de aannemer de geconstateerde afwijkingen eerst te herstellen voordat de declaratie in behandeling wordt genomen.
- 06 De directie stelt de aannemer binnen vier werkdagen na het verstrijken van de controletermijn zoals omschreven in artikel 01.02.02 lid 01 van de Standaard op de

HFD PAR ART LID

hoogte van haar bevindingen.

- 07 Tot betaling zal worden overgegaan nadat:
- De factuur en de weekrapporten zijn geaccordeerd door de directie;
 - Eventuele tekortkomingen zijn hersteld.
- 08 In aanvulling op het bepaalde in artikel 01.06.01 lid 02 van de Standaard en UAV 2012 paragraaf 40 lid 06, dienen alle declaraties via e-facturering plaats te vinden. Facturen kunnen verzonden worden aan: factuur@avri.nl onder vermelding van het opdrachtnummer en de afdeling/medewerker die wordt meegedeeld bij de eerste bouwvergadering en vergezeld van de getekende termijnstaat inclusief bijlagen.
- 09 Eventuele claims voor meerwerk, uren en dergelijke eerst schriftelijk met onderbouwing ter goedkeuring indienen bij de directie. Na schriftelijke toestemming van de directie het werk uitvoeren en vermelden in het weekrapport. Indien dit niet gebeurt, vindt er in ieder geval geen verrekening plaats.

01 06 03 Betalingen van en kortingen op de deelopdrachten

- 01 In aanvulling op artikel 01.02.04 lid 01 van de Standaard wordt het volgende bepaald:
- a. Indien uit de controle na de uitvoering van de werkzaamheden van een deelopdracht blijkt dat het beoogde kwaliteitsniveau is behaald, wordt de declaratie in behandeling genomen;
 - b. Bij constatering van afwijkingen op het kwaliteitsbeeld volgens het Handboek Bomen 2022, de Standaard, het Kwaliteitsplan en werkplan dient de aannemer de geconstateerde afwijkingen eerst te herstellen voordat de declaratie in behandeling wordt genomen.
 - c. De directie stelt de aannemer binnen vier werkdagen na het verstrijken van de controletermijn zoals omschreven in artikel 01.02.02 lid 01 van de Standaard op de hoogte van haar bevindingen.
- 02 Na constatering van het niet voldoen aan de bestekverplichtingen heeft de opdrachtnemer 3 werkdagen om er voor zorgen dat aan de bestekverplichting wordt voldaan. De opdrachtnemer deelt zowel schriftelijk als mondeling aan de opdrachtgever mee wanneer de opdrachtnemer van mening is dat aan de bestekverplichting wordt voldaan. Meldingen worden door de opdrachtgever in de viewer gezet. De opdrachtnemer zal na het afhandelen van elke melding dit in de viewer vermelden. Tevens draagt de opdrachtnemer zorg voor het wekelijks aanreiken van de weekrapporten waarin de meldingen, voorzien van het meldingsnummer, worden genoteerd.
- 03 Wanneer na de drie werkdagen zoals omschreven in lid 02 de opdrachtnemer geen melding heeft gedaan en/of het geconstateerde nog niet of onvoldoende hersteld is, zal de korting worden opgelegd. De ingangsdatum van de korting is de datum van de eerste constatering van het niet voldoen aan de bestekverplichtingen. Voor de hoogte van de korting wordt per bestekspost een korting berekend bij het niet voldoen aan de bestekverplichtingen voor de betreffende volledige post. Het bedrag van korting wordt berekend aan de hand van de formules in lid 04, lid 05 en lid 06 van dit artikel. De korting wordt ingehouden op de eerstvolgende termijn.
- 05 Bij het berekenen van de korting, bij separate deelopdrachten (niet voor regulier onderhoud), worden de volgende formules bij elkaar opgeteld:
- Standaardkorting per deelopdracht (éénmalige korting bij overschrijding uitvoeringstermijn)
Formule: $\text{korting} = 5\% \times \text{som deelopdracht}$
Korting met een minimum van €1000,-- per deelopdracht
 - Korting per dag
Formule: $\text{korting} = (1\% \times \text{som deelopdracht}) \times \text{aantal dagen overschrijding uitvoeringstermijn}$

HFD PAR ART LID

01 06 05 RAW-raamovereenkomst: verschijnen van de betalingstermijn van de deelopdracht

- 01 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.02.01 lid 03 van de Standaard verschijnt de betalingstermijn voor een deelopdracht met een uitvoeringsduur, die korter dan of gelijk is aan acht weken, direct na de oplevering van de deelopdracht.

01 08 Bijdragen

01 08 03 RAW-raamovereenkomst: bijdrage RAW-systematiek

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.03 van de Standaard, wordt verlangd.

01 10 Publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen

01 10 02 Aanvragen vergunningen

- 01 Eventueel benodigde vergunningen/ontheffingen ten behoeve van uitvoering van de werkzaamheden dienen door de aannemer aangevraagd te worden.

01 11 Verband met andere werken

01 11 01 Werken, die in elkander grijpen

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen: .
- Onderhoudswerkzaamheden in de breedste zin: verlichting, riolering, bomen, (half)verhardingen, bermen, kabels- en leidingen e.d., in de openbare ruimte;
 - Evenementen;
 - Aanleg en renovatie werken;
 - Werkzaamheden eigen dienst Avri;
 - Werkzaamheden veegmachines eigen dienst Avri;
 - Werkzaamheden in het kader van burgerparticipatie.
- 02 In afwijking van het gestelde in paragraaf 31 lid 2 van de U.A.V. 2012 geschiedt de coördinatie van in elkander grijpende werken door de aannemer. Om de werkzaamheden tussen de aannemer en nevenaannemers te coördineren zal de aannemer zo spoedig mogelijk na de gunning, en zoveel vaker als nodig, een coördinatie-bespreking houden. De aannemer dient hierbij alle betrokken partijen, na overleg met de directie, uit te nodigen.
- 03 Alle tijd en kosten die de aannemer maakt, c.q. moet maken in verband met deze coördinatie om de werken goed te laten verlopen, c.q. in elkander te laten grijpen zijn voor rekening van de aannemer. Ook eventuele voorbereidende gesprekken en vergaderingen die de aannemer in het belang van het werk moet houden c.q. bijwonen behoren tot de verplichting van de aannemer en worden geacht in de aanneemsom te zijn inbegrepen.
- 04 Binnen de gebieden waar de werkzaamheden uitgevoerd worden kunnen door derden eveneens (onderhouds)werkzaamheden worden uitgevoerd. Mogelijk dat hierdoor de planning van werkzaamheden moet worden gewijzigd of dat werkzaamheden tijdelijk moeten worden opgeschort. Het wijzigen in de planning of het tijdelijk opschorten van werkzaamheden geeft de aannemer geen recht op verrekening.

01 12 Maatregelen in het belang van het verkeer

HFD PAR ART LID

01 12 01 Algemeen

- 01 De directie zal voor de duur van het project een sleutel voor verzinkbare palen, klappalen en poorten die in de openbare ruimte staan ter beschikking stellen, indien de opdrachtnemer hiertoe verzoekt.
- 02 Moeilijk bereikbare locaties, b.v. door geparkeerde auto's, moeten door de opdrachtnemer schriftelijk worden gemeld aan de directie. Indien de locaties terecht door de opdrachtnemer zijn gemeld, wordt hierop niet afgekeurd.
- 03 De aannemer draagt zorg voor de bereikbaarheid, van hulpverlenende instanties zoals politie, ambulance, brandweer, etc. van en op het werkterrein en de aangrenzende percelen.
- 05 De aannemer zorgt dat tijdens de uitvoering van het werk, de toegang tot woningen en het rijverkeer naar garages, bedrijven, bouwwerken, landerijen enz. mogelijk blijft.
- 06 Aan de eigenaren en/of gebruikers van aan het werk grenzende of daarachter liggende percelen, verleent de aannemer de nodige hulp om eventuele hinder, die het gevolg is van de uitvoering van het werk, zoveel mogelijk te beperken. Hij pleegt hierover tijdig het nodige overleg met de betrokken eigenaren en/of gebruikers. Het opstellen van een afsprakenlijst behoort tot de verplichtingen van de aannemer.
- 07 De gemeente Tiel heeft een autoluwe binnenstad. Hierdoor is het niet mogelijk om zonder ontheffing tussen 12:00 en 06:00 de stad in te rijden zonder ontheffing. Voertuigen kunnen wel altijd de stad verlaten buiten de eerdere aangegeven tijden.
- 08 Voor structurele werkzaamheden in de binnenstad kan ontheffing worden aangevraagd, bij opdrachtgever ter goedkeuring. Na goedkeuring wordt ontheffing op voertuig afgegeven, kosten voor ontheffing zijn voor rekening opdrachtgever.
- 09 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land door of vanwege de directie gegeven opdrachten niet nakomt kan per geval en per dag een korting worden toegepast van € 500,- (vijfhonderd euro). Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

01 13 Kwaliteitsplan, algemeen tijdschema, werkplan

01 13 01 Kwaliteitsplan

- 01 Van de opdrachtnemer wordt een kwaliteitsplan, als bedoeld in artikel 01.13.02 t.m. 01.13.04 en artikel 01.20 van de Standaard, verlangd.

01 13 06 Algemeen

- 01 Naast een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 lid 1 van de UAV 2012, wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, verlangd.

HFD PAR ART LID

01 13 07 Tijdsplanning

- 01 In tegenstelling tot paragraaf 8 lid 01 van de UAV dient er binnen 10 werkdagen na opdrachtverlening gestart te worden met de werkzaamheden.
- 02 Werkzaamheden binnen de gemeente Tiel alleen binnen de normale werktijden uitvoeren (maandag t/m vrijdag tussen 07:00 uur en 18:00 uur)
Bovenstaande geldt niet voor werkzaamheden die specifiek in het weekend of avond- en nachturen moeten plaatsvinden, deze alleen na opdracht van de directie.
- 03 Langs ontsluitingswegen is het niet toegestaan vóór 9:00 uur en na 16:00 uur werkzaamheden uit te voeren. De te nemen verkeersmaatregelen en uitvoeringstijdstippen voor werkzaamheden langs deze wegen dienen in het op te stellen verkeersplan te zijn vastgelegd. Zonder toestemming van de toezichthouder en van de wegbeheerder zijn werkzaamheden niet toegestaan.
De gemeente stelt trafficchart ter beschikking voor het opstellen van alle verkeersplannen/maatregelen. De aannemer dient hiermee te werken.
- 04 Indien de termijnen die worden aangegeven in het, door de directie geaccordeerde, algemeen tijdschema, werkplan, als bedoeld in lid 06 van Artikel 01.13.06, niet worden gehaald zal een boete worden opgelegd van € 250,- per werkdag zonder dat daarvoor een schriftelijke ingebrekestelling nodig is. De boete zal worden ingehouden op de eerstvolgende termijn.

01 13 08 Dagboek, lijsten en rapporten

- 01 In afwijking op paragraaf 27 lid 1 van de U.A.V. 2012 maakt de aannemer de weekrapporten op.
- 02 In aanvulling op paragraaf 27 lid 7 van de U.A.V. 2012 levert de aannemer een ondertekende lijst inhoudende het gestelde in paragraaf 27 lid 1 van de U.A.V. 2012.

01 15 Geschillen**01 15 01 Bemiddeling**

- 01 In afwijking op het gestelde in de leden 01 t/m 06 van artikel 01.15.03 in de Standaard zal er geen bemiddeling door de Raad van Arbitrage voor de Bouw worden ingeroepen.
Ieder geschil tussen partijen ter zake van het werk zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Arnhem, tenzij partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting zullen overeenkomen.
- 02 De opdrachtnemer die een geschil ter beslechting voorlegt, nadat de opdrachtgever zijn definitieve beslissing omtrent de eindafrekening schriftelijk ter kennis aan de opdrachtnemer heeft gebracht, is niet ontvankelijk in hetgeen hij meer of anders vordert dan die eindafrekening inhoudt, indien hij het geschil aanhangig maakt later dan twee maanden nadat de opdrachtgever zijn definitieve beslissing kenbaar heeft gemaakt.
- 03 Paragraaf 49 Lid 1 tot en met 5 van de UAV vervallen.

01 16 Verzekeringen

HFD PAR ART LID

01 16 03 Verzekeringen door opdrachtnemer

- 01 Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de opdrachtnemer dient deze primair te verzekeren en verzekerd te houden gedurende de looptijd van het werk, de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor door derden geleden schade door, voortvloeiende uit en/of verband houdende met de uitvoering van het in dit bestek omschreven werk en wel tot een bedrag van ten minste EUR 1.250.000,- per gebeurtenis. Het eigen risico mag ten hoogste EUR 5.000,- per gebeurtenis bedragen.
- 02 De opdrachtnemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel, waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder te zijn meeverzekerd en mag de schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke niet zijn uitgesloten
- 03 Schade, welke niet door voornoemde verzekeringen zijn gedekt, alsmede het geldende eigen risico, zullen ten laste komen van de partij voor wiens risico de schade zijn.
- 04 De aannemer dient de bewijsstukken, waaruit het sluiten van de verzekering(en) blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk, aan de directie ter goedkeuring en ter bewaring over te leggen.

01 18 Bescherming te handhaven vegetatie**01 18 02 Schadevergoeding**

- 01 Het gestelde in artikel 01.18.05 van de Standaard kom te vervallen. Hiervoor in de plaats moet lid 07 in deze bepaling worden gelezen.
- 05 Indien de beschadiging vervanging noodzakelijk maakt en aan de vervanging gekoppelde nazorg en of verzorging van de desbetreffende vegetatie verbonden is, worden deze kosten bepaald volgens artikelen 01.18.06 lid 02 en 01.18.07 lid 02 en 03 van de Standaard. Ook deze kosten komen ten laste van de opdrachtnemer.
- 06 Bij schade aan bomen tot 30% van de gemeten stamomtrek, wordt voor het bepalen van het schadebedrag, de volgende formule gehanteerd:
- Schade is groter dan 10% en minder dan 30% van de gemeten stamomtrek op 1,00 m
korting = aantal cm beschadigde stamomtrek x € 20,-
Ongeacht de uitkomst van bovenstaande formules, bedraagt het minimum bedrag bij beschadiging van een boom tweehonderdvijftig euro (€ 250,-).
- 07 Voor elke keer dat de directie constateert dat door de opdrachtnemer, zijn personeel of zijn onderaannemers schades, aan stam groter dan 30% van de stamomtrek, aan de wortels, stam of de kroon van de bomen is veroorzaakt, wordt er een officieel geregistreerd taxateur ingeschakeld om de schade te beoordelen. De hieraan verbonden kosten zijn voor rekening van de opdrachtnemer.
- 08 De uiteindelijke bedragen voor schadevergoedingen, extra kortingen en eventuele nazorg worden verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

01 19 Arbeidsomstandigheden

HFD PAR ART LID

01 19 02 Veiligheids- en gezondheidscoördinatie

- 01 De in artikel 2.33 en 2.34 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde coördinator(en) voor de uitvoeringsfase wordt door de aannemer aangesteld.
- 02 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.31 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.
Het V&G-plan dient ten minste te voldoen aan artikel 2.27 van het Arbeidsomstandighedenbesluit en omvat minimaal de volgende onderdelen:
De naam van de coördinator voor het ontwerp en de uitvoering.
- Een beschrijving van de wijze waarop wordt voldaan aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, normen en overige eisen op het gebied van veiligheid en gezondheid;
- Beschrijving van de organisatie met betrekking tot V&G;
- Beschrijving van de wijze voor melding, rapportage en afhandeling van incidenten en (bijna) ongevallen;
- Beschrijving van de wijze waarop het V&G-dossier actueel gehouden wordt;
- Beschrijving van het proces van risico-inventarisatie en evaluatie met betrekking tot V&G-risico's;
- Het risicodossier (RI&E-rapportages) op het gebied van V&G;
- Beschrijving van de wijze waarop voorlichting op het gebied van V&G wordt verzorgd.
- Beschrijving van de organisatie met betrekking tot beheersing van de veiligheid voor de omgeving;
- Bevat een analyse van de risico's voor de omgeving t.g.v. de realisatie van het werk en de maatregelen die getroffen worden voor het beheersen van deze maatregelen.
- Instructies over hoe te handelen bij calamiteiten.

01 20 Kwaliteitsborging

01 20 03 Aanwezigheidsregistratie

- 01 De aannemer dient voor de werkzaamheden inzetten materieel (o.a. veegzuigmachines) aan te kunnen tonen dat het materieel aanwezig is geweest en werkzaamheden heeft verricht op de te beheren lokatie. Deze informatie (bijv. GPS-volgsysteem) moet digitaal verstrekt worden aan de directie.
Wanneer de informatie niet wordt verstrekt, gaat de directie ervan uit dat de werkzaamheden niet zijn uitgevoerd.

01 21 RAW-raamovereenkomst

01 21 05 Verstrekken van een deelopdracht

- 01 De aannemer dient binnen 15 werkdagen na de afroep aan te vangen met de uit te voeren werkzaamheden. De definitieve planning wordt in de bouwvergadering overeengekomen.

HFD PAR ART LID

01 21 10 Betalingsregeling: risicoregeling

- 01 Binnen de RAW-raamovereenkomst worden jaarlijks de prijzen per eenheid geïndexeerd, de eerste maal op de eerste dag van het tweede contractjaar van de raamovereenkomst. Alle prijzen per eenheid worden geïndexeerd overeenkomstig het door het Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde prijsindexcijfer 'Grond- Weg- en Waterbouw' voor totaal GWW (inputprijsindex meest recent). De op het moment van indexeren door het Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde, al dan niet voorlopige, indexen zijn bindend voor beide partijen. Het initiatief voor een indexering ligt bij de aannemer. De aannemer kan tot uiterlijk op 1 december van een kalenderjaar bij de directie een schriftelijk verzoek indienen voor indexering voor het komende jaar. In het verzoek dient een specificatie met toelichting van alle oude en nieuwe tarieven te worden opgenomen, inclusief de berekening van de indexering. Vanaf 1 januari in het betreffende (verlengings)jaar wordt gefactureerd tegen de nieuwe tarieven. De nieuwe tariefstelling kan pas worden geëffectueerd na goedkeuring van de berekening van de indexering door de opdrachtgever. Verzoeken tot indexering die na 1 december van enig jaar worden ontvangen kunnen niet worden gehonoreerd. Inhaalslagen op eerdere indexeringen die niet werden doorgevoerd zijn niet mogelijk. Prijswijzigingen in het lopende jaar komen niet voor verrekening in aanmerking.
- 05 De bepaling van het indexeringspercentage voor de eerste indexering, geschiedt volgens de formule:
$$\text{Indexeringspercentage} = (B1 - B01) / B01 \cdot 100\% = \dots\% , \text{ waarin:}$$

B01 = de index van het kwartaal waarin de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving viel;
B1 = de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd.
De bepaling van het indexeringspercentage voor alle daaropvolgende indexeringen, geschiedt volgens de formule:
$$\text{Indexeringspercentage} = (B1 - B0n) / B0n \cdot 100\% = \dots\% , \text{ waarin:}$$

B0n = de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de voorgaande indexering heeft plaatsgevonden;
B1 = de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd.
Het indexeringspercentage afronden op tienden.
- 06 Indexeringsvoorstellen waar de verkeerde index wordt toegepast of niet conform bovenstaande berekening zijn worden afgewezen.
- 07 Indien toepassing van de indexering zou leiden tot een prijsverlaging dient opdrachtnemer de tarieven overeenkomstig te verlagen en van eventueel te hoog gefactureerde diensten het verschil te crediteren.
- 08 Standaardbrieven van inschrijver waarin "algemene" indexeringen worden aangekondigd worden terzijde gelegd. Indien daarin is opgenomen dat opdrachtgever zich akkoord verklaart indien niet voor een bepaalde datum is gereageerd, zal dit geen gelding hebben op de overeenkomst die naar aanleiding van deze aanbesteding is gesloten.

01 27 Bijzondere voorwaarden

HFD PAR ART LID

01 27 06 Schade aan verhardingen

- 01 Schade aan elementen- en halfverhardingen wordt verrekend tegen de daadwerkelijke herstelkosten met een minimum tarief van € 50,- per m2. Indien de aannemer zelf zorgt voor herstel zullen de oppervlakten die tot genoegen van de directie hersteld zijn niet in rekening gebracht worden.
- 02 Schade aan asfaltverhardingen wordt verrekend tegen de daadwerkelijke herstelkosten met een minimum tarief van € 200,- per m2. Deze schade wordt door of vanwege de opdrachtgever hersteld.
- 03 Insporingen op verhardingen zijn niet toegestaan en zullen als schades worden afgehandeld.

01 27 07 Schade aan opstallen

- 01 De aannemer moet er rekening mee te houden dat alle schades die het gevolg zijn van de door hem toegepaste uitvoeringsmethode(n) aan opstallen zoals: gebouwen inclusief luifels, poorten, afrasteringen, etc. vergoed moet worden tegen de daadwerkelijke kosten van reparatie c.q. vervanging. De aannemer mag een dergelijke schade voor zijn rekening laten herstellen c.q. het beschadigde deel door een gelijkwaardig of beter nieuw deel laten vervangen. Nadat de schade hersteld is, deelt de aannemer dit mede aan de directie die zal controleren of de schade tot haar genoegen is hersteld. Indien de aannemer in gebreke blijft zal de directie voor de herstelling zorgdragen. De hiermede gepaard gaande kosten worden dan zonder meer verbeurd en op de eerst volgende termijn in mindering gebracht. Wanneer een schade is veroorzaakt die tot gevolg heeft dat de veiligheid van personen en of goederen in het gedrang (kunnen) komen, zal de directie een termijn vaststellen waarbinnen de reparatie c.q. de vervanging van het beschadigde deel zal moeten uitgevoerd zijn. Het behoort echter te allen tijde tot de verplichtingen van de aannemer om bij elke schade indien de omstandigheden dit vragen terstond tijdelijke maatregelen te nemen om te voorkomen dat meer schade op lichamelijk, materieel of immaterieel vlak ontstaat.

HFD PAR ART LID

50 Afval- en reinigingsdiensten

50 1 Afvaldiensten

50 11 Begrippen

50 11 01 Algemeen

- 01 In afwijking op het gestelde in artikel 50.11.01 lid 01 punt c. van de Standaard, wordt verstaan onder fijn zwerfafval: afval, niet zijnde kauwgom, met een hoogte, breedte, lengte en of diameter kleiner dan 0,10 m en groter dan of gelijk aan 0,05 m.
- 02 In afwijking op het gestelde in artikel 50.11.01 lid 01, punt d. en e. van de Standaard, wordt onder grof zwerfafval ook verstaan grof vuil(fietsen, tv's, meubilair, etc), met een maximum van 0,25 m³ of 3 vuilniszakken in een straal van 5 meter van elkaar. Indien er meer dan 0,25 m³ of 3 vuilniszakken worden aangetroffen dient de aannemer contact op te nemen met de directie.
- 03 In aanvulling op het gestelde in artikel 50.11.01 lid 01 punt b. van de Standaard wordt onder zwerfafval ook vuurwerkresten verstaan.
- 04 Het zwerfafval op verhardingen (incl. molgoten) moet tijdens het vegen meegenomen worden.
- 05 Tot het vegen van goten en verhardingen wordt ook het opruimen van blad, bloesem, vruchten, uitwerpselen van dieren en dun valhout tot 20 mm gerekend.

50 15 Bijbehorende verplichtingen

50 15 01 Vegen

- 01 Tot de te vegen verharding worden ook de aanliggende opsluitingen (trottoir-, opsluitbanden, molgoten, e.d.) en randen rondom en doorsteken van vluchtheuvels meegerekend.
- 02 Indien er tijdens het vegen in parkeerstroken/-vakken auto's geparkeerd staan, moet de opdrachtnemer de vrije gedeelten van de parkeerstrook of parkeervak wel vegen.

HFD PAR ART LID

62 Tijdelijke verkeersmaatregelen

62 1 Tijdelijke verkeersmaatregelen

62 12 Eisen en uitvoering

62 12 01 Algemeen

- 01 De aannemer dient er voor te zorgen dat kegels, pilonnen, schildjes voor tijdelijke wegbebakening tot de standaard uitrusting behoren.
- 02 Tijdelijke wegbebakening uitvoeren in overleg met de politie en wegbeheerder.
- 03 De aannemer zorgt voor de afzettingen van het werk, inclusief voorwaarschuwingen (bebording).
- 04 De aannemer draagt zorg voor het onderhoud van de verkeersvoorzieningen. Tevens controleert de aannemer aan het einde van elke werkdag dat de tijdelijke verkeersvoorzieningen correct staan en noteert dit in het dagboek.
- 05 De aannemer zorgt dat tijdens de uitvoering van het werk, de toegang tot woningen voor voetgangers mogelijk blijft en dat het rijverkeer naar garages, bedrijven, bouwwerken, landerijen, enzovoort, voor zover het werk dit toelaat, in gezamenlijk overleg mogelijk blijft.
Indien hierbij knelpunten/klachten ontstaan dient de aannemer zo snel mogelijk hierover overleg te voeren met de directie en eventueel hierbij direct betrokken bewoners en/of bedrijven.
- 06 Op aangeven van de directie dienen waarschuwborden die tijdelijk geen dienst behoeven te doen aan het einde van de werkdag verwijderd of afgedekt te worden en op het tijdstip dat deze weer nodig zijn te worden herplaatst of de afdekking te worden verwijderd.
- 09 Het is verboden werkzaamheden aan of langs hoofdinfrastructuur en gebiedsontsluitingswegen, waarbij wegafzettingen van toepassing zijn, uit te voeren in de spijtijden tussen 07.00 tot 09.00 en 15.30 tot 18.00 uur.
In overleg en met goedkeuring van de directie kan afgeweken worden van bovenstaand in dit lid 10.
- 10 De aannemer mag zonder toestemming van de directie geen wegen voor het verkeer afsluiten.

62 14 Risicoverdeling en garanties

HFD PAR ART LID

62 14 01 Algemeen

- 01 In geval van ongevallen of calamiteiten op of langs het werk, kunnen de werkzaamheden door de directie of de politie tijdelijk worden stilgelegd. Deze maatregel geeft de aannemer geen aanspraak op schadevergoeding of bijbetaling.
- 02 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land door of vanwege de directie gegeven opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van € 500,-- (vijfhonderd euro) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd verklaard zonder dat daarvoor een ingebrekestelling nodig is.
- 03 Indien de in lid 02 bedoelde tekortkoming(en) niet binnen 4 uur na melding voldoet aan de geldende wettelijke maatregelen is de directie bevoegd het werk tijdelijk stil te leggen. Deze tijdelijke onderbreking duurt totdat de directie haar goedkeuring heeft gegeven aan de herstelde tekortkoming(en). Alle kosten en bij komende kosten, voortvloeiende uit deze tijdelijke onderbreking komen volledig voor rekening van de aannemer. Bovengenoemde ontheft de aannemer niet van zijn verplichting het werk naar de uit de overeenkomst voortvloeiende eisen tijdig te voltooien.

62 14 02 Aansprakelijkheid

- 01 De goedkeuring van de bevoegde instanties c.q. van de directie ten aanzien van alle te nemen maatregelen, door de aannemer, in het belang van het verkeer, ontheft de aannemer op geen enkele wijze van zijn aansprakelijkheid jegens opdrachtgever en/of derden voor ongevallen of schade, voortvloeiende uit het werk en geeft hem geen aanspraak op vergoeding of schadeloosstelling.

Behoort bij: 0557-003-2

Inzet materieel tbv ondersteuning reiniging verhardingen

INSCHRIJVINGSBILJET

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)

gevestigd te:
KVK-nummer:

B)

gevestigd te:
KVK-nummer:

C)

gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 0557-003-2

.....

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingssom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingssom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2025).

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Behoort bij: 0557-003-2

Inzet materieel tbv ondersteuning reiniging verhardingen

INSCHRIJVINGSSTAAT

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen
behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire
naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	Gemeente Tiel				
11	Inzet werknemers en materieel				
112	Inzetten materieel				
112010	Inzetten veegwagen klein.	uur	1.800,00F		
112020	Inzetten veegwagen groot.	uur	160,00F		
112130	Inzetten borstelmachine	uur	160,00F		
2	Gemeente Buren				
21	Inzet werknemers en materieel				
212	Inzetten materieel				
212020	Inzetten veegwagen groot.	uur	1.000,00F		
212030	Inzetten borstelmachine	uur	300,00F		
3	Gemeente West Betuwe				
31	Inzet werknemers en materieel				
312	Inzetten materieel				
312020	Inzetten veegwagen groot.	uur	100,00F		
312030	Inzetten borstelmachine	uur	100,00F		
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	Staartposten				
91	Korting				
919990	Korting	%			
92	Uitvoeringskosten				
929990	Uitvoeringskosten	%			
93	Algemene kosten				
939990	Algemene kosten	%			
94	Winst en risico				
949990	Winst en risico	%			
96	Bijdragen				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,25%)	%	0,25		
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen.	EUR			
	Gedaan te				
	De 20..				
	De inschrijver(s),				